

GEBRUIKSPLAN KLOOSTERKERKGEMEENTE in Coronatijd

vastgesteld door de kerkenraad op 2 juni 2020



1. Inleiding

Nu de landelijke maatregelen wat zijn versoepeld heeft ook de PKN het advies aangepast voor het houden van diensten. Vanaf juni kunnen de diensten weer met kerkgangers gehouden worden. De maand juni geldt daarvoor als experimenteerfase.

Vanaf **14 juni 2020** is de Kloosterkerkgemeente Ten Boer – St. Annen – Woltersum voornemens de Erediensten te gaan hervatten. Expliciet benoemen we dat het alléén de locatie Ten Boer betreft. De komende periode wordt onderzocht in hoeverre dit gebruiksplan, met aanpassingen, ook kan gelden voor het kerkgebouw in Woltersum.

Voordat wij kerkelijke activiteiten - zoals erediensten - hervatten, moet er een gebruiksplan worden opgesteld. De kerkenraad is verantwoordelijk voor het opstellen van een gebruiksplan van het kerkgebouw waar hij verantwoordelijk voor is.

De kerkenraad heeft een commissie aangesteld om de maatregelen verder te doordenken c.q. uit te voeren, maar de eindverantwoordelijkheid voor het gebruiksplan ligt bij de kerkenraad.

Voor alle activiteiten geldt dat hierbij de voorschriften van het RIVM inzake hygiëne, afstand, kwetsbare personen e.d. in acht worden genomen. Deze maatregelen zijn te vinden via www.rijksoverheid.nl.

De Kerkenraad heeft het gebruiksplan in de kerkenraadvergadering van 2 juni 2020 vastgesteld. De koster en dienstdoende ouderling van dienst zien, tijdens de kerkdiensten, toe op de uitvoering van dit gebruiksplan.

Dit gebruiksplan is opgesteld op basis van wat tot nu toe bekend is en verwacht wordt. Gedurende de komende tijd zal het wellicht noodzakelijk zijn dit gebruiksplan op onderdelen aan te passen. Het moderamen zal dit gebruiksplan dan ook regelmatig evalueren en mogelijke voorstellen tot verbetering ervan aan de kerkenraad, tijdens een kerkenraadsvergadering danwel via de mail, voorleggen.

Omdat wij voorlopig te maken hebben met gastpredikanten wordt het gebruiksplan per mail naar de gastpredikanten verzonden. Dit geldt ook voor de koster, kerkenraadsleden, organist, lectoren en leiding van de kindernevendienst.

Het kan zijn dat het niet mogelijk is om én anderhalve meter afstand te houden én 30 (vanaf 1 juli) 100 personen in het gebouw te hebben. Dan ligt het maximum aantal personen in het geval van uw gemeente dus lager. Het gebruiksplan van onze gemeente is maatwerk.

- In de Kloosterkerk kunnen er maximaal 60 personen (na 1 juli 2020) in het gebouw zijn.
- In de Kloosterkerk is een geprinte versie van het gebruiksplan aanwezig.
- Voor de kerk in Woltersum zal dit gebruiksplan de komende tijd worden aangepast.

2. Voor en na de kerkdienst

2.1 Algemeen

De kerkenraad heeft een reinigingsplan voor het kerkgebouw en de overige ruimten die in gebruik zijn opgesteld. Dit plan geeft bijzondere aandacht aan de veiligheid van keuken en sanitaire voorzieningen.

2.2 Hygiëne/reinigen:

We besteden in het gebruiksplan afzonderlijke aandacht aan hygiëne en veiligheid. Hiervoor hebben wij onderstaand reinigingsplan opgesteld voor het kerkgebouw en de nevenruimtes.

Bijzondere aandacht is noodzakelijk voor keukens en sanitaire voorzieningen.

Wat betreft het reinigen van het kerkgebouw en/of kerkzaal is het belangrijk dat wordt vastgelegd hoe de kerkzaal wordt gereinigd. Denk aan afnemen van stoelen/banken, deurklinken, lessenaar, microfoons, orgel, enz.

Onderstaand schoonmaakschema dient als richtlijn. Hierbij wordt gezond verstand gebruikt om naar bevinding van zaken te handelen.

Onderdelen	Voor- en na de dienst	Opmerkingen
<u>Alle ruimten:</u>		
Deuren / deurklinken / tafels / lessenaar /orgel / microfoons / (licht)schakelaars etc....	X	reinigen met desinfectiedoekjes na afloop van de dienst
Vloeren / wanden	X	met regelmaat schoonmaken
<u>Toiletten:</u>		
Afvalzakken	X	leggen en vervangen; sluit zakken goed en gooi ze in gesloten afvalcontainers
Kraan, fontein en toiletpot inclusief zitting / spiegel etc.	X	schoonmaken
<u>Keuken:</u>		
Afvalzakken	X	leggen en vervangen; sluit zakken goed en bewaar ze in gesloten afvalcontainers , op een aparte opslagplaats
Aanrecht, kranen en gootsteen	X	schoonmaken
<u>Overig</u>		

2.3 Gebruik toiletten:

- Het bezoek aan het toilet in de kerk wordt tot een minimum beperkt.
- Toiletten worden na afloop van iedere kerkdienst schoongemaakt.
- Er is gezorgd voor extra reinigingsmiddelen zoals hygiënedoekjes die bezoekers kunnen gebruiken voor deurklinken en toiletbrillen.

2.4 Inrichting en gebruik kerkzaal:

Uitgangspunten bij het inrichten en gebruik van de kerkzaal zijn:

- Tussen kerkgangers dient anderhalve meter afstand gewaarborgd te worden.
- Huisgenoten mogen bij elkaar zitten.
- Voor iedere kerkganger dient helder te zijn waar hij/zij kan zitten. Dit is duidelijk op de plattegrond aangegeven.
- Er zijn voor iedere viering één (of meer) coördinator(en) aangesteld die toezien op de maatregelen die getroffen zijn en aangeven waar mensen wel/niet mogen zitten of lopen.

- Coördinatoren zijn de ouderling van dienst en de koster. In onze kleine gemeenschap is, in verband met de herkenbaarheid, het gebruik van hesjes niet nodig.

Verder is bij het inrichten en gebruik van de kerkzaal belangrijk dat:

- Er is rekening gehouden met het maximum aantal mensen dat aanwezig mag zijn;
- Er is aandacht gegeven aan looppaden/routes;
- De eerste plaats naast het gangpad wordt niet gebruikt als de gangpaden te smal zijn. Mochten er losse stoelen zijn, dan worden stoelen verwijderd zodat de gangpaden de juiste afmeting krijgen;
- Alle betrokkenen in de eredienst (voorgangers, lectoren, ouderlingen, muzikanten, koster, enz.) dienen ook tijdens de dienst de anderhalve meter afstand te bewaren.
- De lessenaar wordt afgenomen als een andere persoon deze gebruikt tijdens de eredienst.
- Het gebruiksplan heeft de procedure voor het verlaten van het kerkgebouw beschreven. De procedure wordt uitgevoerd uitvoeren door de daarvoor aangewezen coördinatoren. We verlaten rij voor rij de kerk, te beginnen bij de achterste rij. We maken daarbij alleen gebruik van de hoofddeur daarmee vermijden we kruisende stromen.
- Indien nodig wordt met markeringen aangegeven hoe en waar mensen kunnen wachten voordat zij de kerk in kunnen. Hiervoor ligt er stoepkrijt in de predikantskamer. Een stok van 1,5 m lengte is daar ook aanwezig.
- In het gebruiksplan zijn afspraken opgenomen over het reinigen van de kerkzaal na afloop. Denk hierbij aan deurklinken, lessenaars, spreekstoel, microfoons, stoelen / banken, enz.
- Kussentjes: De kerkgangers die een kussentje willen gebruiken dienen deze zelf van huis mee te nemen. Deze dienen wel weer mee naar huis genomen te worden.

2.5 Overige ruimtes:

De ruimtes die niet gebruikt worden zijn afgesloten om te voorkomen dat mensen hier ongevraagd naar binnen gaan. Indien niet mogelijk, wordt er op deuren “geen toegang” aangebracht.

2.6 Gebruik overige ruimtes in en rondom kerkgebouwen:

- In het gebruiksplan zijn alle overige ruimtes in en rond het kerkgebouw opgenomen.
- De consistorie wordt niet gebruikt. Het houden van 1,5 meter afstand is in deze ruimte niet mogelijk.
- De kerkenraad komt voor de dienst bijeen in Kloosterstee.
- De garderobe wordt niet gebruikt. De bezoekers houden hun jas bij zich.

2.7 Het aantal kerkgangers:

Het aantal kerkgangers dat aanwezig mag zijn is beperkt. Vanaf 1 juni zijn dat maximaal 30 mensen, vanaf 1 juli kunnen we maximaal 60 mensen een plaats in de kerk geven.

Het betreft hier het totaal aantal mensen, dus inclusief koster, predikant en ambtsdragers.

2.8 Voorkomen overschrijden maximaal aantal kerkgangers:

Het maximum aantal kerkgangers is beperkt. We zorgen door middel van inschrijving dat het aantal toegestane aanwezigen niet wordt overschreden. Dit gaat als volgt:

- De mensen melden zich aan bij de scribe.
- Deze houdt het aantal bij tot het maximum bereikt is.
- Aanmeldingen lopen tot een vooraf gestemd moment.
- Er wordt vervolgens geloot uit de aanmeldingen.
- De mensen die zijn ingeloot zijn krijgen een uitnodiging.
- De intekenlijst voor de dienst is aanwezig.

Het intekenen voor de dienst is in ieder geval in de maand juni noodzakelijk. Aangezien er normaal gesproken gemiddeld niet meer dan 40 á 50 gemeenteleden in de dienst aanwezig zijn achten wij het op dit moment niet noodzakelijk ook voor de periode na juni deze

inschrijvingsprocedure gehanteerd te hanteren. Mocht blijken dat dit anders is, dan zal dit in het gebruiksplan worden aangepast.

Een uitzondering hierop zijn de diensten die we gezamenlijk houden met de clustergemeente GTSTP. Voor deze diensten geldt dat er wél vooraf aangemeld moet worden om te voorkomen dat het maximum aantal van 60 personen niet wordt overschreden.

3. Aanstellen coördinatoren

Voor iedere viering zijn er 2 coördinatoren aangesteld. Deze coördinatoren zien toe op de maatregelen die getroffen zijn. Zij geven aan waar mensen wel/niet mogen zitten of lopen.

Coördinatoren zijn de ouderling van dienst en de koster. In onze kleine gemeenschap is, in verband met de herkenbaarheid, het gebruik van hesjes niet nodig.

3.1 De coördinatoren controleren of onderstaande maatregelen getroffen zijn:

- De kerkenraad heeft de ruimtes waar men samenkomt veilig ingericht.
- De koster zet van tevoren de stoelen en de tafels op veilige afstand van elkaar klaar.
- De looproutes en in – en uitgang zijn aangegeven.
- Aan beide zijden wordt een tafel opgesteld t.b.v. het ontsmettingsmiddel. Bij goed weer worden deze buiten geplaatst. Bij slecht weer binnen.
- Voor elke ruimte is bepaald (en ter plaatse aangegeven) wat de maximale bezettingsgraad van de ruimte is. *Zie hiervoor de bijgevoegde plattegrond.*
- Iedere deelnemer dient op anderhalve meter afstand van elkaar zitten.

3.2 Binnenkomst en uitgang van het kerkgebouw:

- De coördinatoren vragen de mensen, bij de ingang, naar hun gezondheid. Mensen met corona gerelateerde klachten mogen de kerk niet bezoeken.
- Bij binnenkomst in de kerkelijke ruimtes staat een ontsmettingsmiddel klaar om de handen te ontsmetten. De coördinatoren begeleiden de mensen naar hun plaats. Te beginnen bij de voorste rij.
- Rolstoelers nemen één plek in. Zij blijven, als zij in het gangpad staan, wel 1,5 m verwijderd van de kerkgangers die aan de andere kant van het gangpad in de bank zitten.
- De coördinatoren geven aan waar mensen wel/niet mogen zitten.
- Men gaat zitten op de plek waar liturgieën neergelegd zijn.
- De kerkgangers dienen hun jas bij zich te houden.
- Na de dienst begeleiden de coördinatoren de mensen naar de uitgang.
- De achterste rijen gaan aangewezen door koster als eersten eruit – geen onnodig geloop van voorste rijen langs achterste rijen.
- Pas als het halletje leeg is, mag de volgende persoon/het volgende huishouden erin.

3.3 Koffiedrinken en ontmoeting na afloop:

Gelet op de voorschriften van het RIVM is het dringende advies dit achterwege te laten.

Tot nader bericht zal er geen gezamenlijk koffiedrinken zijn in de Kloosterkerk.

De gemeenteleden worden geacht na afloop van de kerkdienst meteen naar huis te gaan.

Zodra het koffiedrinken en ontmoeting weer mogelijk is, wordt dit via de nieuwsbrief gemeld.

3.4 Wel /niet bezoeken van de kerk:

Als mensen onderstaande klachten hebben, worden zij geacht de kerkdienst niet te bezoeken:

- Bij verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest of verhoging (tot 38 graden Celsius)
- Bij verkoudheidsklachten en koorts (boven 38 graden Celsius) en/of benauwdheid.

Sommige mensen hebben een grotere kans om ernstig ziek te worden als ze besmet zijn met het nieuwe coronavirus dan anderen. Dat komt doordat de natuurlijke afweer van het lichaam bij mensen op leeftijd en bij mensen die een ziekte hebben vaak lager is.

Mensen die tot een risicogroep behoren zijn mensen die een hoger risico hebben om ernstig ziek te worden van een besmetting met het nieuwe coronavirus. Dit zijn:

- Mensen van 70 jaar en ouder
- Volwassenen (ouder dan 18 jaar) met een van onderliggende aandoeningen:
- Mensen met chronische luchtweg- of longproblemen die daar van zo veel last hebben dat ze onder behandeling van een longarts zijn.
- Chronische hartpatiënten, die daar zoveel last van hebben dat ze onder behandeling zijn van een cardioloog.
- Mensen met suikerziekte die slecht ingesteld zijn en/of met complicaties.
- Mensen met een nierziekte die moeten dialyseren of wachten op een nier transplantatie.
- Mensen met een verminderde weerstand tegen infectie doordat zij medicijnen gebruiken voor een auto-immuunziekte en mensen die een orgaan of stamceltransplantatie hebben ondergaan.
- Mensen die geen milt hebben of een milt die niet functioneert en mensen die een bloedziekte hebben.
- Mensen met een verminderde weerstand doordat ze weerstand verlagende medicijnen nemen. Kankerpatiënten tijdens of binnen 3 maanden na chemotherapie en/of bestraling.
- Mensen met ernstige afweerstoornissen waarvoor zij behandeling nodig hebben van een arts.
- Mensen met een hivinfectie die (nog) niet onder behandeling zijn van een arts of met een hivinfectie met een CD4 cluster of differentiation 4 getal onder <200/mm².
- Mensen met ernstige leverziekte.
- Mensen met ernstig overgewicht (BMI Body Mass Index > 40).

De Kloosterkerkgemeente kent een grote groep kerkgangers die 70 jaar en ouder zijn. Als de in dit gebruiksplan genoemde maatregelen strikt worden gevolgd is de kans op besmetting minimaal.

Verder gaan wij er van uit dat ieder zelf verantwoordelijk is voor zijn gezondheid, weet of hij/zij al dan niet tot een risicogroep behoort, en zelf de keus kan maken al dan niet de kerkdienst te bezoeken.

Kiest men er uit veiligheidsoverwegingen voor de kerkdienst niet te bezoeken dan bestaat de mogelijkheid om thuis via de kerkomroep de dienst live te volgen.

4 DE KERKDIENT

In en rond de kerkdienst zijn er nog aan aantal aspecten waarmee rekening gehouden dient te worden, zoals:

4.1 Muzikale medewerking aan een kerkdienst:

Bij de opstelling van zangers en instrumentalisten dient met de anderhalve meter-regel en andere RIVM-voorschriften rekening te worden gehouden.

4.2 Zingen tijdens vieringen:

Gemeentezang is vooralsnog helaas niet mogelijk. Zingen lijkt een grote bron van besmetting te zijn. Het ministerie van VWS doet daar onderzoek naar. Zolang de uitslag daarvan niet bekend is, wordt gemeentezang afgeraden.

De Kloosterkerkgemeente kiest er voor om de kerkdiensten, zolang er niet gezongen kan worden, de diensten als een ochtendgebed in te vullen. Gemeentezang wordt vervangen door orgelspel of muziek afgespeeld via een geluiddrager.

4.3 Collectes:

Het gebruik van doorgeefzakken en lange collectestokken is niet mogelijk.

De Kloosterkerkgemeente kiest ervoor het collectegeld via bankoverschrijving te innen.

4.4 Kindernevendienst / crèche:

Dit is mogelijk, mits alle voorschriften in acht worden genomen.

De kindernevendienst vindt met een beperkt aantal kinderen (1-5) plaats in Kloosterstee. Als zij de kerkdienst hebben verlaten voor hun eigen dienst, wassen zij eerst hun handen alvorens plaats te nemen in Kloosterstee. Verder volgen wij hiervoor de richtlijnen die op scholen ook worden gebruikt: kinderen hoeven geen 1,5 m afstand tot elkaar te houden, maar wel tot de leidinggevende.

Crèche:

Deze vindt voorlopig niet plaats. Er wordt slechts af en toe gebruikt van gemaakt. Deze ruimte is echter niet geschikt om voldoende afstand te houden.

4.5 Lezenaar:

We gebruiken twee lezenaars: één voor de ouderling van dienst en één voor de lector. De predikant doet de lezing vanaf de avondmaalstafel. Zo voorkomen we dat tussentijds de lezenaar en microfoon moet worden schoongemaakt.

4.6 Preekstoel:

De predikant gebruikt de preekstoel niet. De meditatie doet hij/zij vanaf de avondmaalstafel.

4.7 Bloemen van de zondag:

Bij het afgeven van de bloemen dient men afstand te bewaren.

4.8 Liedboeken en liturgie:

De liedboeken van de kerk zijn niet beschikbaar. Voor de dienst is een liturgie beschikbaar, waarin de te luisteren muziek en liederen staat afgedrukt. Gemeenteleden die een liedboek willen gebruiken om mee te lezen, moeten die van huis meenemen.

5. Bepalingen bij uitzonderingsgevallen en calamiteiten

- Bij brand en instortingsgevaar gelden geen regels dan dat iedereen de zwaksten probeert te redden en verder aanwijzingen opvolgt van de dienstdoende BHV'er (de koster) en autoriteiten.
- Als er iemand niet goed wordt, tijdens de dienst, geeft de dienstdoende BHV'er (de koster) aanwijzingen. Als reanimatie nodig zou zijn, gaat één iemand reanimeren (raak elkaar zo min mogelijk aan). Vooralsnog wordt mond op mond beademing afgeraden. Reanimatie zal dan ook alleen plaatsvinden middels defibrillator en/of hartmassage.
- De koster vraagt iemand in geval van nood 112 te bellen en zij (of een beter bekwame in de zaal) gaat over tot reanimatie. Volg aanwijzingen op om eventueel de zaal (tijdelijk) te verlaten, op een ordelijke manier: achterste rijen eerst.

Bijlage: - plattegrond Kloosterkerk en Kloosterstee Ten Boer